

Casuïstiek t.b.v Livestream tijdens presentaties

Inschrijver dient onderstaande casussen uit te werken in een business use case, waarbij de presentatie geschiedt middels een livestream. Geef een duidelijke beschrijving van uw beantwoording en laat dit ook d.m.v. de visuele livestream zien.

Case 1	Innen
Inleiding	<p>Jaarlijks legt Belastingen 60.000 gemeentelijke belastingaanslagen op. Naast de heffing heeft Belastingen de taak deze belastingaanslagen in te vorderen. Belastingen beschikt daarvoor (onder meer) over de instrumenten die via de Invorderingswet 1990 en de gemeentelijke verordeningen en beleidsregels ter beschikking worden gesteld, zodanig dat deze belastingschulden, indien zij na de laatste vervaldatum nog niet zijn betaald, zo spoedig mogelijk worden geïncasseerd.</p> <p>Het Team Belastingen, voert incasso-opdrachten uit die bestaan uit de volgende werkzaamheden:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Aannemen - Invoeren - Incasseren - Afdragen - Rapporteren
Case beschrijving	<p>Belastingschuldige heeft een schuld van € 1.000,00 bij Belastingen van diverse aanslagen met verschillende dagtekeningen en laatste vervaldagen zijn verstreken. Voor alle aanslagen is een postdwangbevel betekend en een laatste waarschuwing verstuurd. Dit is tevens een vooraankondiging van het vereenvoudigde derde beslag Art. 19 Invorderingswet.</p>
Vraagstelling	<ul style="list-style-type: none"> - Geef een duidelijke beschrijving van uw beantwoording en laat dit ook d.m.v. een visuele livestream zien. - Hoe gaat de Invordering over de verschillende fasen precies in zijn werk in de Belastingapplicatie? - Hoe kunnen de diverse belastingsoorten en (bijkomende) kosten in de Belastingapplicatie verwerkt worden? - Hoe kijkt u aan tegen het gebruiken van BRP en NHR gegevens voor vorderingen binnen de Belastingapplicatie? - Hoe controleert de Belastingapplicatie na het inlezen van betalingen de NAW gegevens van de schuldenaar? - Hoe gaat de Belastingapplicatie om met wets- en/of beleidswijzigingen die invloed hebben op de werking van de Belastingapplicatie t.b.v. Innen? - Eenvoudige procedure voor het verwerken van kwijtscheldingsverzoeken.

Case 2	Heffen van Rioolheffing
Inleiding	<p><i>Algemeen</i> Het onderdeel Heffen betreft het gehele proces van gegevensinwinning en verwerking dat middels de processen welke door de Belastingapplicatie worden ondersteund, leidt tot de producten die de Belastingapplicatie vervaardigt.</p> <p><i>Gegevensverwerking</i> Onder de gegevensverwerking wordt verstaan het proces van inwinning en verwerking van basis-, kern- en procesgegevens welke benodigd zijn voor het vervaardigen van de producten van Belastingen.</p> <p><i>Aanslagoplegging</i> Onder de aanslagoplegging wordt verstaan de formele vaststelling van de belastingplicht en de bekendmaking van de belastingsschuld middels voorlopige, nadere voorlopige en/of definitieve aanslag, waaronder begrepen navorderings- en naheffingsaanslagen, alsmede ambtshalve besluiten tot aanpassing van eerder vastgestelde aanslagen als gevolg van automatisch verminderen door grondslagwijzing en/of tijdsevenredigheid. Een en ander conform de vigerende belastingverordeningen.</p>
Case beschrijving	<p>Rioolheffing is in Zoetermeer een tijdstipbelasting die wordt opgelegd aan personen en bedrijven die op 1 januari van het belastingjaar gebruiker zijn van een onroerende zaak. De aanslag rioolheffing bestaat uit twee componenten: een jaarlijks vast te stellen vast tarief en een jaarlijks vast te stellen percentage van de WOZ-waarde. Bovendien wordt jaarlijks een maximum-bedrag voor rioolheffing vastgesteld. Dit maximum-bedrag geldt voor onroerende zaken met een WOZ-waarde boven een jaarlijks te bepalen bedrag. Het maximum-bedrag geldt niet voor grootverbruikers (waterverbruik > 500 m³). Onroerende zaken in aanbouw en onroerende zaken met een WOZ-waarde tot en met € 50.000,- zijn vrijgesteld van rioolheffing.</p>
Vraagstelling	<ul style="list-style-type: none"> - Geef een duidelijke beschrijving van uw beantwoording en laat dit ook d.m.v. een visuele livestream zien. - Voor het jaar 2015 is het vaste tarief bepaald op € 62,13 en het percentage van de WOZ-waarde op 0,0206%. Het maximum-bedrag is vastgesteld op € 154,80. Gebruikers van onroerende zaken met een WOZ-waarde boven de € 449.000,- betalen niet meer dan het maximum-bedrag aan rioolheffing. Geef een voorbeeld van een aanslag met een bedrag onder het maximum-bedrag en een voorbeeld van een aanslag, waarin het bedrag is gecorrigeerd ivm het maximum-bedrag mbt het aantal m³ en/of de hoogte van WOZ-waarde. - Geef een voorbeeld van een aanslag voor grootverbruikers met een waterverbruik van respectievelijk 528 m³ en 17.595 m³. - Hoe kunnen objecten zonder aansluiting op het gemeentelijk rioleringsstelsel buiten de rioolheffing worden gehouden? - Hoe kan de Belastingapplicatie worden ingericht dat er binnen één belastingsoort zowel object- als subjectgebonden heffingen worden opgenomen? - Is er een historisch overzicht om te zien of er grote afwijkingen zijn ten opzichte van eerdere aangiften van het waterverbruik? - Hoe gaat de Belastingapplicatie om met digitale aangifte van het waterverbruik? - Is het bij een eventuele beleidswijziging mogelijk om de aanslag rioolheffing te wijzigen in een tijdvakbelasting? - Hoe voorkom je een dubbele heffing van rioolheffing, bijvoorbeeld eerst een aanslag voor het maximum-bedrag, daarna weer als grootverbruiker?

Case 3	Afhandeling bezwaarschrift
Inleiding	Met het indienen van een bezwaarschrift tegen een aanslag/WOZ-beschikking start de zogeheten bezwaarprocedure. Onder het onderdeel bezwaar wordt verstaan het in behandeling nemen en afhandelen van verzoek- en bezwaarschriften gericht tegen producten die zijn gevolgd uit de processen die de applicatie ondersteund.
Case beschrijving	Er is een gecombineerd bezwaarschrift ingediend waarin een belanghebbende het niet eens is met de WOZ-waarde en een heffingsgrondslag. In de organisatie handelt een WOZ-taxateur het waarde deel af, een medewerker van BAG/WOZ het objectkenmerken deel en een medewerker Heffing het heffen bezwaarschrift. Het waarde deel heeft ook betrekking op de primaire objectkenmerken. De eerste inhoudelijk WOZ afhandeling wordt door de BAG/WOZ opgepakt omdat er een vermoeden is dat de gebruiksoppervlakte niet correct is. Vastlegging van deze gegevens vindt plaats in Key2BAG (Centric). Taxatie vindt plaats in 4WOZ (4Value). Er moet uitspraak worden gedaan in één geschrift in de Belastingapplicatie.
Vraagstelling	<ul style="list-style-type: none"> - Geef een duidelijke beschrijving van uw beantwoording en laat dit ook d.m.v. een visuele livestream zien. - Hoe gaan de processtromen c.q. workflow na ontvangst van het bezwaar in zijn werk? - Hoe gaat de procesverdeling van het bezwaar in zijn werk? - Hoe wordt de voortgang en signalering bewaakt op zowel medewerker als management niveau? - Hoe worden de mogelijk veranderde waardegegevens en de mogelijk veranderde objectkenmerken in de Belastingapplicatie verwerkt? - Wat zijn de vervolg handelingen voor de afhandeling van het bezwaarschrift? - Hoe gaat de Belastingapplicatie om met het verwerken van bulkmutaties, bijvoorbeeld subject, grondslag, plicht, aantekeningen etc.? - Hoe wordt de gewijzigde WOZ-waarde verwerkt voor de aanlevering aan de LV-WOZ? - Hoe gaat inschrijver om met eventuele specifieke “Zoetermeerse” wensen voor de inrichting van de Belastingapplicatie?

Case 4	BAG/WOZ en koppelingen
Inleiding	<p>Binnen de gemeente Zoetermeer is het team BAG/WOZ verantwoordelijk voor de objectkenmerken en de objectafbakening. Door de invoering van de basisregistratie WOZ is het team aan strengere regels gebonden (kwaliteit, doorlooptijd etc.). Kortgezegd voert het Team BAG/WOZ o.a. de volgende werkzaamheden uit:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Aanmaken nieuwe WOZ-objecten - Eigendomsmutaties - Kadastrale mutaties - BAG werkzaamheden - Bijhouding, controle en verwerken primaire objectkenmerken - Levering aan LV WOZ <p>Vastlegging van deze gegevens vindt plaats in 4WOZ (4Value) en Key2BAG (Centric). Het Team Belastingen is afnemer van BAG/WOZ met betrekking tot bovenstaande punten.</p> <p>Taxatie vindt plaats in 4WOZ (4Value). Tussen de huidige Belastingapplicatie en 4Value en tussen de huidige Belastingapplicatie en Key2BAG is een koppeling. Daarnaast is de gemeente Zoetermeer bezig aan te sluiten op de LV WOZ.</p>
Case beschrijving	<p>In Key2BAG worden objecten opgevoerd en krijgen allemaal een uniek WOZ-objectnummer en zijn voorzien van kadastraal perceel, (aangewezen) zakelijk gerechtigde en objectkenmerken. Objecten worden vanuit Key2BAG aangeboden aan 4Value om gewaardeerd te worden en aan de Belastingapplicatie voor de acceptatie van het nieuwe object of gewijzigde object(bijvoorbeeld eigendomswisseling na kadastermutatie). Na herwaardering in 4Value worden deze objecten terug geleverd aan de Belastingapplicatie om het heffen- en invorderingstraject in te gaan. Na het beschikken worden de objecten vanuit de Belastingapplicatie geleverd aan de LV WOZ.</p>
Vraagstelling	<ul style="list-style-type: none"> - Geef een duidelijke beschrijving van uw beantwoording en laat dit ook d.m.v. een visuele livestream zien. - Hoe gaat de acceptatie en verwerking van het nieuwe of gewijzigde(bijvoorbeeld eigenarenwisseling) WOZ-object er in de Belastingapplicatie uitzien en welke acties moeten er automatisch en eventueel handmatig worden uitgevoerd voor de belastingheffing en invordering? - Is er bij de koppeling tussen de Belastingapplicatie en de waarderingsapplicatie sprake van vertraging bij de uitwisseling van gegevens? Wat is uw oplossing om vertraging te voorkomen? - Laat zien hoe de signaleringsfunctie eruit ziet in de Belastingapplicatie wanneer er een nieuw object of een object met een gewijzigde waarde wordt aangeleverd vanuit 4WOZ (4Value) c.q. Key2BAG (Centric). Geef ook aandacht aan de uitval van bijvoorbeeld objecten in de Belastingapplicatie die ontstaat als gevolg van de diverse koppelingen - Hoe vindt de levering plaats naar 4WOZ (4Value) voor de LVWOZ? Ga uit van initiële gegevens en gewijzigde gegevens. - Laat zien hoe u het onderhoud van de Belastingapplicatie en de koppelingen wilt inrichten en uitvoeren.

Case 5	Management Informatie
Inleiding	De waarderingskamer is een Zelfstandig bestuursorgaan dat gemeenten controleert of zij de Wet waardering onroerende zaken (Wet WOZ) goed uitvoeren. Verder houden zij toezicht op de uitvoering van de Basisregistratie waarde onroerende zaken.
Case beschrijving	<p>Het Team Belastingen is verplicht jaarlijks twee keer de Waarderingskamer rapportages te sturen. De vraagstelling van de Waarderingskamer kan per keer anders zijn, daarom horen de rapporten bijgehouden te worden. Over het algemeen kunnen de rapporten in gebruik bij de gemeente Zoetermeer onder drie categorieën verdeeld worden:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Rapporten t.a.v. de waarderingskamer 2. Rapporteren voor het management (afdelingshoofd, manager, coördinator) 3. Overige rapporten, hieronder vallen de controle en andere rapporten
Vraagstelling	<ul style="list-style-type: none"> - Geef een duidelijke beschrijving van uw beantwoording en laat dit ook d.m.v. een visuele livestream zien. - Op welke wijze genereert en presenteert de Belastingapplicatie standaard gedefinieerde management rapportages? - Hoe gaat de Belastingapplicatie om met rapportages a la de waarderingskamer (en de wijzigingen hierin)? - Welke controle rapporten zijn er standaard beschikbaar? - Op welke wijze kan de gemeente Zoetermeer zelf management rapportages opstellen en wijzigen? - Hoe ziet de procedure eruit voor het laten opstellen van een nieuw rapport (qua tijd, kosten en andere regels)